

# FORMULARZ ZWROTU BILETÓW

## Część A (wypełnia nabywca biletu)

### 1. Dane osobowe

Imię i nazwisko nabywcy biletu.....

Adres do korespondencji.....

Adres email..... Numer telefonu komórkowego.....

### 2. Dane zwracanych biletów

Numer paragonu lub faktury zakupu.....

Data rejsu..... Trasa rejsu ..... Godzina rejsu.....

Ilość i rodzaj zwracanych biletów..... Wartość zwracanych biletów.....

### Informacje dotyczące zwrotu

- Zwrot biletów może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w Dziale III ZWROTY Regulaminu Przewozu Osób i Bagażu Statkami Żegluga Ostródzko – Elbląskiej Sp. z o.o. w Ostródzie oraz Zakupu Biletów online. Zgodnie z Regulaminem Przewoźnik może naliczyć opłatę manipulacyjną w przypadkach określonych w Dziale III ZWROTY pkt 2.
- Niniejszy formularz należy wypełnić, podpisać oraz złożyć w Biurze Obsługi Klienta lub zeskanować i przesłać drogą mailową na adres sekretariat@zegluga.com.pl

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu zwrotu biletów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE z 2016r. L.119 s.1.

### Sposób zwrotu:

- Zwrot za pośrednictwem PAYU (forma zwrotu taka sama jak forma płatności za bilety)
- Zwrot gotówki w Biurze Obsługi Klienta
- Zwrot na kartę płatniczą w Biurze Obsługi Klienta
- Zwrot przelewem na wskazany rachunek bankowy\*:

.....  
**\*Żegluga nie ponosi odpowiedzialności za błędnie podany nr rachunku bankowego.**

- Przeksięgowanie na poczet zakupu biletów na rejs w innym terminie

.....  
(podpis nabywcy biletu)

## Część B (wypełnia pracownik Żegluga Ostródzko – Elbląskiej Sp. z o.o. w Ostródzie)

Przeksięgowanie na poczet zakupu biletów na rejs w innym terminie (jeśli dotyczy):

Data nowego rejsu:..... Trasa nowego rejsu:.....

Ilość i rodzaj biletów:..... Numer paragonu lub faktury:.....

1. Opłata manipulacyjna.....

2. Łączna wartość do zwrotu .....

3. Numer dokumentu zwrotu.....

4. Przyczyna zwrotu.....

.....  
(podpis osoby dokonującej zwrotu)

.....  
(podpis osoby zatwierdzającej zwrot)

.....  
(podpis osoby przyjmującej zwrot gotówki)